

Approval Letter အသစ်လျှောက်ထားခြင်း

Approval Letter လျှောက်ထားလိုသူများသည် ပြည်စုံစွာ ဖြည့်စွက်ထားသော မှတ်ပုံတင်လျှောက်လွှာပုံစံ (Shipper Registration Form) နှင့်အတူ မိမိတို့အသုံးပြုမည့် ချိန်တွယ်နည်းလမ်းအပေါ်မူတည်၍ အောက်ပါ အထောက်အထားများဖြင့် တင်ပြလျှောက်ထားရပါမည်-

၁။ Method (1) အတွက် လိုအပ်ချက်များ

(က) မြန်မာနိုင်ငံသားပိုင်ကုမ္ပဏီ

- (၁) ကုမ္ပဏီအမည် အပြည့်အစုံ၊ ရုံးချုပ်လိပ်စာ၊ တာဝန်ခံပုဂ္ဂိုလ်များ၏ အမည် ပါရှိသော Application Form
- (၂) တာဝန်ခံပုဂ္ဂိုလ်များ၏ အမည်(ကုမ္ပဏီမန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာ (သို့မဟုတ်) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်တစ်ဦး)
- (၃) သက်တမ်းရှိကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်မိတ္တူ
- (၄) Form VI, XXVI မိတ္တူ
- (၅) တာဝန်ခံပုဂ္ဂိုလ်၏ မှတ်ပုံတင်မိတ္တူ(ကုမ္ပဏီမန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာ(သို့မဟုတ်) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်တစ်ဦး)
- (၆) ထသကမိတ္တူ (Certificate of Exporter/ Importer Registration)

(ခ) နိုင်ငံခြားသားပိုင် FC ကုမ္ပဏီလိုအပ်ချက်များ

- (၁) ကုမ္ပဏီအမည် အပြည့်အစုံ၊ ရုံးချုပ်လိပ်စာ၊ တာဝန်ခံပုဂ္ဂိုလ်များ၏ အမည် ပါရှိသော Application Form
- (၂) သက်တမ်းရှိကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်လက်မှတ်မိတ္တူ
- (၃) Form VI, XXVI မိတ္တူ
- (၄) သက်တမ်းရှိ Passport မိတ္တူ/ မူရင်း (နောက်ဆုံးအဝင်အထွက်ပြုလုပ်ထားသည့် စာမျက်နှာအထိ)
- (၅) မြန်မာနိုင်ငံတွင်နေထိုင်ကြောင်း (Stay Permit)
- (၆) ကုမ္ပဏီ Letter Head ပါရှိသော မြန်မာနိုင်ငံသား ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင် တစ်ဦးကို ကိုယ်စားလှယ်လွှဲအပ်ထားသောစာ
- (၇) Special Power မူရင်း

- (ဂ) သမဝါယမအသင်း မှတ်ပုံတင်လက်မှတ် ကိုင်ဆောင်သည့်ကုမ္ပဏီ
 - (၁) ကုမ္ပဏီအမည် အပြည့်အစုံ၊ ရုံးချုပ်လိပ်စာ၊ တာဝန်ခံပုဂ္ဂိုလ်များ၏ အမည် ပါရှိသော Application Form
 - (၂) အသင်းဝင်လက်မှတ်မိတ္တူ
 - (၃) သက်တမ်းရှိသမဝါယမအသင်း မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်မိတ္တူ
 - (၄) ထသကမိတ္တူ (Certificate of Exporter/ Importer Registration)
 - (၅) ပုဂ္ဂလိက စက်မှုလုပ်ငန်းမှတ်ပုံတင်လက်မှတ်မိတ္တူ
 - (၆) Form VI, XXVI အစား ကုမ္ပဏီဒါရိုက်တာစာရင်းမိတ္တူ
 - (၇) တာဝန်ခံပုဂ္ဂိုလ်၏ မှတ်ပုံတင်မိတ္တူ (ကုမ္ပဏီမန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာ (သို့မဟုတ်) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်တစ်ဦး)

- (ဃ) အစိုးရဌာနများမှ လျှောက်ထားခြင်း
 - (၁) ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်ထံ လိပ်မူ၍ လျှောက်ထားသောစာ
 - (၂) ဌာနအမည် အပြည့်အစုံ၊ ရုံးချုပ်လိပ်စာ၊ တာဝန်ခံပုဂ္ဂိုလ်များ၏ အမည် ပါရှိသော Application Form
 - (၃) တာဝန်ခံပုဂ္ဂိုလ်၏ မှတ်ပုံတင်မိတ္တူ
 - (၄) ကိုယ်စားလှယ်လွှဲစာ
 - (၅) တာဝန်လွှဲပြောင်းပေးအပ်ကြောင်းစာ

၂။ Method(2) နှင့် Both Method အတွက်လိုအပ်ချက်များ

- (က) အသုံးပြုသော ချိန်တွယ်ကိရိယာအမျိုးအစား
- (ခ) အသုံးပြုသော ချိန်တွယ်ကိရိယာအား Quality Management System နှင့်အညီစစ်ဆေးထားသော သက်တမ်းရှိ Certificates မိတ္တူ (သို့မဟုတ်) အလားတူ Certificates မိတ္တူလက်မှတ်များ
- (ဂ) ချိန်တွယ်ကိရိယာအား ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းမှုလုပ်ငန်းစဉ်
- (ဃ) ချိန်တွယ်ကိရိယာကို အသုံးပြုမည့်သူ ကိုင်ဆောင်ထားသော ချိန်တွယ်ကိရိယာ နှင့်ပတ်သက်သည့် သက်တမ်းရှိ လက်မှတ်များ
- (င) အသုံးပြုသည့် ချိန်တွယ်ကိရိယာဓာတ်ပုံ
- (စ) ချိန်တွယ်ကိရိယာ၏ အချက်အလက်များ (Specification)

သက်တမ်းတိုးလျှောက်ထားမည့်သူများသည် မိမိတို့အသုံးပြုမည့် နည်းလမ်းနှင့် ကုမ္ပဏီ အမျိုးအစားအလိုက် အထက်အပိုဒ်-၂ ပါ အချက် (၆) ချက်နှင့်အတူ အောက်ဖော်ပြပါ စာရွက် စာတမ်းများ ပူးတွဲတင်ပြ လျှောက်ထားရမည်ဖြစ်သည်-

(က) မြန်မာနိုင်ငံသားပိုင်ကုမ္ပဏီ

- (၁) ကုမ္ပဏီအမည် အပြည့်အစုံ၊ ရုံးချုပ်လိပ်စာ၊ တာဝန်ခံပုဂ္ဂိုလ်များ၏ အမည် ပါရှိသော Application Form
- (၂) တာဝန်ခံပုဂ္ဂိုလ်များ၏ အမည်(ကုမ္ပဏီမန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာ (သို့မဟုတ်) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်တစ်ဦး)
- (၃) သက်တမ်းရှိကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်မိတ္တူ
- (၄) Form VI, XXVI မိတ္တူ
- (၅) တာဝန်ခံပုဂ္ဂိုလ်၏ မှတ်ပုံတင်မိတ္တူ(ကုမ္ပဏီမန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာ(သို့မဟုတ်) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်တစ်ဦး)
- (၆) ထသကမိတ္တူ (Certificate of Exporter/ Importer Registration)

(ခ) နိုင်ငံခြားသားပိုင် FC ကုမ္ပဏီလိုအပ်ချက်များ

- (၁) ကုမ္ပဏီအမည် အပြည့်အစုံ၊ ရုံးချုပ်လိပ်စာ၊ တာဝန်ခံပုဂ္ဂိုလ်များ၏ အမည် ပါရှိသော Application Form
- (၂) သက်တမ်းရှိကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်လက်မှတ်မိတ္တူ
- (၃) Form VI, XXVI မိတ္တူ
- (၄) သက်တမ်းရှိ Passport မိတ္တူ/ မူရင်း (နောက်ဆုံးအဝင်အထွက်ပြုလုပ်ထား သည့် စာမျက်နှာအထိ)
- (၅) မြန်မာနိုင်ငံတွင်နေထိုင်ကြောင်း (Stay Permit)
- (၆) ကုမ္ပဏီ Letter Head ပါရှိသော မြန်မာနိုင်ငံသား ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင် တစ်ဦး ကို ကိုယ်စားလှယ်လွှဲအပ်ထားသောစာ
- (၇) Special Power မူရင်း

(ဂ) သမဝါယမအသင်း မှတ်ပုံတင်လက်မှတ် ကိုင်ဆောင်သည့်ကုမ္ပဏီ

- (၁) ကုမ္ပဏီအမည် အပြည့်အစုံ၊ ရုံးချုပ်လိပ်စာ၊ တာဝန်ခံပုဂ္ဂိုလ်များ၏ အမည် ပါရှိသော Application Form
- (၂) အသင်းဝင်လက်မှတ်မိတ္တူ
- (၃) သက်တမ်းရှိသမဝါယမအသင်း မှတ်ပုံတင်လက်မှတ်မိတ္တူ
- (၄) ထသကမိတ္တူ (Certificate of Exporter/ Importer Registration)
- (၅) ပုဂ္ဂလိက စက်မှုလုပ်ငန်းမှတ်ပုံတင်လက်မှတ်မိတ္တူ
- (၆) Form VI, XXVI အစား ကုမ္ပဏီဒါရိုက်တာစာရင်းမိတ္တူ
- (၇) တာဝန်ခံပုဂ္ဂိုလ်၏ မှတ်ပုံတင်မိတ္တူ (ကုမ္ပဏီမန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာ (သို့မဟုတ်) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်တစ်ဦး)

(ဃ) အစိုးရဌာနများမှ လျှောက်ထားခြင်း

- (၁) ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်ထံ လိပ်မူ၍ လျှောက်ထားသောစာ
- (၂) ဌာနအမည် အပြည့်အစုံ၊ ရုံးချုပ်လိပ်စာ၊ တာဝန်ခံပုဂ္ဂိုလ်များ၏ အမည် ပါရှိသော Application Form
- (၃) တာဝန်ခံပုဂ္ဂိုလ်၏ မှတ်ပုံတင်မိတ္တူ
- (၄) ကိုယ်စားလှယ်လွှဲစာ
- (၅) တာဝန်လွှဲပြောင်းပေးအပ်ကြောင်းစာ

မှတ်ချက်။ ။ (၁) လျှောက်ထားသော တာဝန်ခံပုဂ္ဂိုလ်သည် ကုမ္ပဏီမန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာ (သို့မဟုတ်) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးဖြစ်ရမည်။ တာဝန်ခံပုဂ္ဂိုလ်အဖြစ် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်မှ လျှောက်ထားခဲ့ပါက ကုမ္ပဏီမန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာမှ ကိုယ်စားလှယ်လွှဲအပ်ထားသောစာအား တင်ပြရမည်ဖြစ်သည်။

(၂) စာရွက်စာတမ်းများတင်ပြလျှောက်ထားရာတွင် မိတ္တူနှင့်တိုက်ဆိုင် စစ်ဆေးရန် မူရင်းပါ ပူးတွဲတင်ပြရမည်ဖြစ်သည်။

(၃) Approval Letter ပျောက်ဆုံး/ ပျက်စီး၍ တင်ပြနိုင်ခြင်းမရှိပါက ညွှန်ကြားရေးမှူးထံသို့ ယခင်ထုတ်ယူထားသော Shipper Registration Number အား ပယ်ဖျက်ပေးပါရန်နှင့် အသစ်လျှောက်ထားခွင့်ပြုပါရန် စာဖြင့်ခွင့်ပြုချက် တောင်းခံရမည်ဖြစ်သည်။