



ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန
ရေကြောင်းပို့ဆောင်ရေးညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

အမိန့်ကြော်ငြာစာအမှတ် ၃ / ၂၀၁၃

၁၃၇၅ ခုနှစ်၊ ဝါဆိုလဆန်း ၁၀ ရက်
 (၂၀၁၃ ခုနှစ်၊ ဇူလိုင်လ ၁၇ ရက်)

သင်္ဘောသားစုဆောင်းခြင်းနှင့် အလုပ်နေရာချထားခြင်းဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုဆောင်ရွက်ပေးသော
သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းနှင့်ပတ်သက်သည့် ညွှန်ကြားချက်

၁။ ရေကြောင်းပို့ဆောင်ရေးညွှန်ကြားမှု ဦးစီးဌာနသည် မြန်မာနိုင်ငံ ကုန်သည်သင်္ဘော အက်ဥပဒေ ပုဒ်မ ၂၄၊ ၂၅ နှင့် ၂၆ တို့ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များအရ သင်္ဘောသားစုဆောင်းခြင်းနှင့် အလုပ်နေရာချထားခြင်းဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုဆောင်ရွက်ပေးသော သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ် လုပ်ငန်းနှင့် ပတ်သက်သည့် ညွှန်ကြားချက်များကို မြန်မာနိုင်ငံ ကုန်သည်သင်္ဘော အက်ဥပဒေ ပုဒ်မ ၂၉၄၊ ပုဒ်မခွဲ(ခ) အရ အပ်နှင်းထားသော လုပ်ပိုင်ခွင့်ကို ကျင့်သုံး၍ ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန၏ သဘောတူညီချက်ဖြင့် ဤအမိန့်ကြော်ငြာစာကို ထုတ်ပြန်လိုက်သည်။

၂။ ဤညွှန်ကြားချက်သည် သင်္ဘောသားများ စုဆောင်းခြင်းနှင့် အလုပ်နေရာချထားခြင်း (Seafarer Recruitment and Placement) တို့အတွက် ဝန်ဆောင်မှု ကိုယ်စားလှယ် လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ခွင့် ရရှိရေးအတွက် လိုင်စင်လျှောက်ထားခြင်းကိစ္စများ၊ သင်္ဘောသား ကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းက လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာတွင် တာဝန်ယူရမည့် ကိစ္စများနှင့် လိုက်နာ ဆောင်ရွက်ရမည့် ကိစ္စများဆိုင်ရာ ညွှန်ကြားချက်များ ဖြစ်သည်။

၃။ ဤညွှန်ကြားချက်တွင်ပါရှိသော အောက်ပါစကားရပ်များသည် ဖော်ပြပါအတိုင်း အဓိပ္ပာယ် သက်ရောက်သည်-

- (က) ဦးစီးဌာန ဆိုသည်မှာ ရေကြောင်းပို့ဆောင်ရေးညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနကို ဆိုသည်။
- (ခ) သင်္ဘောသားစုဆောင်းခြင်းနှင့် အလုပ်နေရာချထားခြင်း ဆိုသည်မှာ သင်္ဘောသား ကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းက သင်္ဘောပိုင်ရှင်ကိုယ်စား သင်္ဘောသားများ စုဆောင်းခြင်း၊ စုဆောင်းထားသည့် သင်္ဘောသားများကို တာဝန်ထမ်းဆောင်ရမည့် သင်္ဘောများသို့ ရောက်ရှိရန် ဆောင်ရွက်ခြင်း၊ တာဝန်ပြီးဆုံးသည့် သင်္ဘောသားများ မြန်မာနိုင်ငံသို့ ပြန်လည်ရောက်ရှိစေရေး ဆောင်ရွက်ခြင်းစသည့် ဝန်ဆောင်မှုကိစ္စများအပြင် ချုပ်ဆို ထားသည့် သဘောတူစာချုပ်နှင့် အလုပ်အကိုင်စာချုပ်ပါ သင်္ဘောသား ကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းက တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ပေးရမည့် လုပ်ငန်းအားလုံးကို ဆိုသည်။

- (ဂ) သင်္ဘောသား ဆိုသည်မှာဦးစီးဌာနတွင် မှတ်ပုံတင်ထားသည့် သင်္ဘောသားကို ဆိုသည်။
- (ဃ) လိုင်စင် ဆိုသည်မှာဦးစီးဌာနက ကုမ္ပဏီသို့မဟုတ် အသင်းအဖွဲ့များအား သင်္ဘောသား စုဆောင်းခြင်းနှင့် အလုပ်နေရာချထားခြင်းဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်ခွင့် ကို သတ်မှတ်ထားသည့် ကာလအတွင်း ခွင့်ပြု ထားသော လက်မှတ်ကို ဆိုသည်။
- (င) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်း (Seafarer Agency) ဆိုသည်မှာ ဦးစီးဌာနက လုပ်ထုံးလုပ်နည်းနှင့်အညီ ထုတ်ပေးထားသည့် သက်တမ်းရှိသော လိုင်စင်ကို ကိုင်ဆောင်ထားသည့် ကုမ္ပဏီ သို့မဟုတ် အသင်းအဖွဲ့ကို ဆိုသည်။
- (စ) သင်္ဘောပိုင်ရှင် ဆိုသည်မှာ သင်္ဘောကိုပိုင်ဆိုင်သည့် ပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်း ကို ဆိုသည်။ ယင်းစကားရပ်တွင် သင်္ဘောပိုင်ရှင်ထံမှ တာဝန်ယူထားပြီးသူ ဖြစ်သည့် အပြင် သင်္ဘောပိုင်ရှင်အပေါ် တင်ရှိမည့်တာဝန်နှင့် ဝတ္တရားများကို လွှဲပြောင်းခံယူ ပါမည်ဟု သဘောတူထားပြီးဖြစ်သော ထိုသင်္ဘောပိုင်ရှင်က တာဝန်ပေးအပ်ထား သည့် အောက်ပါပုဂ္ဂိုလ်နှင့် အဖွဲ့အစည်းများ ပါဝင်သည် -
 - (၁) သင်္ဘောအား စီမံခန့်ခွဲ အုပ်ချုပ်သူနှင့် ကိုယ်စားလှယ်၊
 - (၂) သင်္ဘောစင်းလုံး ငှားရမ်းလုပ်ကိုင်သည့် သို့မဟုတ် အကျိုးတူ ဖက်စပ် လုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်သည့် ပုဂ္ဂိုလ်နှင့် အဖွဲ့အစည်းများ။
- (ဆ) သဘောတူစာချုပ် (Agreement Contract) ဆိုသည်မှာ သင်္ဘောပိုင်ရှင်နှင့် သင်္ဘောသား ကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းတို့အကြား သင်္ဘောသားစုဆောင်းခြင်းနှင့် အလုပ်နေရာချထားခြင်းဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှု ကိစ္စရပ်များအပြင် သင်္ဘောသား ကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းက စုဆောင်းပေးသည့် သင်္ဘောသားများအပေါ် သင်္ဘော ပိုင်ရှင်၏ တာဝန်ရှိမှုများအတွက် သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းအား သင်္ဘော ပိုင်ရှင်က တာဝန်ခံကြောင်း ချုပ်ဆိုထားသည့် စာချုပ်ကို ဆိုသည်။
- (ဇ) အလုပ်အကိုင်စာချုပ် (Employment Contract) ဆိုသည်မှာ သင်္ဘောတွင် တာဝန်ထမ်းဆောင်ခြင်းနှင့် ပတ်သက်၍ သင်္ဘောသားနှင့် သင်္ဘောပိုင်ရှင်တို့အကြား ချုပ်ဆိုသည့် စာချုပ်ကို ဆိုသည်။

လိုင်စင်လျှောက်ထားခွင့်ရှိသည့် သတ်မှတ်ချက်များ

၄။ အောက်ပါ သတ်မှတ်ချက် အထောက်အထားများနှင့် ပြည့်စုံပါက လိုင်စင် လျှောက်ထားခွင့် ရှိသည် -

- (က) ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်၏ တည်ဆဲဥပဒေနှင့်အညီ မှတ်ပုံတင်ထားသော ကုမ္ပဏီများ၊ သင်တန်းကျောင်းများနှင့် အသင်းအဖွဲ့များဖြစ်ရမည်၊
- (ခ) ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် ကုမ္ပဏီများ ညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနက ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း အတွက် ခွင့်ပြုချက်ရရှိပြီး ဖြစ်ရမည်၊
- (ဂ) ဦးစီးဌာနက သတ်မှတ်ထားသော အာမခံအတွက် စပေါ်ငွေကို ပေးသွင်းနိုင်ရမည်၊

လိုင်စင်လျှောက်ထားခြင်း

၅။ ဦးစီးဌာနက သတ်မှတ်ထားသည့် လျှောက်လွှာပုံစံနှင့်အတူ အထက်အပိုဒ် ၄ ပါ သတ်မှတ်ချက်များနှင့် ပြည့်စုံကြောင်း အထောက်အထားများအပြင် အောက်ပါအချက်အလက်နှင့် အထောက်အထားများ ပူးတွဲ၍ ဦးစီးဌာနသို့ တိုက်ရိုက်လျှောက်ထားရမည်-

- (က) လိုင်စင်လျှောက်ထားသည့် ကုမ္ပဏီ/ အဖွဲ့အစည်းအား ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် ကုမ္ပဏီများ ညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနက ထုတ်ပေးထားသည့် သက်တမ်းရှိကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်လက်မှတ်၊
- (ခ) လိုင်စင်လျှောက်ထားသည့် ကုမ္ပဏီ/ အဖွဲ့အစည်း၏ ဒါရိုက်တာများစာရင်း၊ (ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် ကုမ္ပဏီများ ညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနက အတည်ပြုထားသည့် ပုံစံ ၂၆ ပါ ဒါရိုက်တာများစာရင်း)
- (ဂ) အထက်အပိုဒ်ခွဲ (ခ) ပါ ဒါရိုက်တာများ၏ ကိုယ်ရေးရာဇဝင်၊
- (ဃ) လိုင်စင်လျှောက်ထားသည့် ကုမ္ပဏီ/ အဖွဲ့အစည်း၏ သင်းဖွဲ့စည်းမျဉ်းနှင့် သင်းဖွဲ့မှတ်တမ်း၊
- (င) လိုင်စင်လျှောက်ထားသည့် ကုမ္ပဏီ/ အဖွဲ့အစည်း၏ ဖွဲ့စည်းပုံနှင့် အင်အား၊
- (စ) လိုင်စင်လျှောက်ထားသည့် ကုမ္ပဏီ/ အဖွဲ့အစည်း၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မည့် ရုံးခန်းအကျယ်အဝန်းနှင့် ပိုင်ဆိုင်မှု (ရုံးခွဲရှိပါက သီးခြားဖော်ပြရန်)
- (ဆ) လိုင်စင်လျှောက်ထားသည့် ကုမ္ပဏီ/ အဖွဲ့အစည်း၏ ရုံးခန်းလိပ်စာ၊ (ရုံးခွဲရှိပါက သီးခြားဖော်ပြရန်)
- (ဇ) လိုင်စင်လျှောက်ထားသည့် ကုမ္ပဏီ/ အဖွဲ့အစည်း၏ မတည်ငွေရင်း၊
- (ဈ) လိုင်စင်လျှောက်ထားသည့် ကုမ္ပဏီ/အဖွဲ့အစည်း၏ ဒါရိုက်တာများသည်သဘောသား စုဆောင်းခြင်းနှင့် အလုပ်နေရာချထားခြင်းဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှု ဆောင်ရွက်ပေးခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍ ဦးစီးဌာနကသော်လည်းကောင်း၊ တရားရုံး တစ်ခုခုက သော်လည်းကောင်း၊ အရေးယူခံခဲ့ရခြင်း မရှိကြောင်းနှင့် ပြစ်မှုကင်းရှင်းကြောင်း ဝန်ခံချက်၊

လိုင်စင်ထုတ်ပေးခြင်း

၆။ ဦးစီးဌာနသည် သတ်မှတ်ချက်များနှင့် ပြည့်စုံကိုက်ညီသည့် လျှောက်ထားမှုများအတွက် သက်တမ်း (၁) နှစ်ရှိသော ယာယီလိုင်စင်ကို ကနဦးထုတ်ပေးသွားမည်ဖြစ်သည်။ သင်္ဘောသား ကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသည် ယာယီလိုင်စင်ကိုင်ဆောင်ထားစဉ် ကာလအတွင်း ဦးစီးဌာနက ထုတ်ပြန်ထားသော ညွှန်ကြားချက်များနှင့်အညီ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်နိုင်မှု ရှိပါက ယာယီလိုင်စင် သက်တမ်းကုန်ဆုံးချိန်တွင် (၃) နှစ် သက်တမ်းရှိသော လိုင်စင်ကိုဆက်လက် ထုတ်ပေးသွားမည် ဖြစ်သည်။

လိုင်စင်ကြေး

၇။ လိုင်စင်လျှောက်ထားခြင်းအတွက် ဦးစီးဌာန၏ ခွင့်ပြုချက်ရရှိပါက အောက်ပါ သက်ဆိုင်ရာ လိုင်စင်ကြေးကို ဦးစီးဌာနမှတစ်ဆင့် နိုင်ငံတော်သို့ ပေးသွင်းရမည်-

- (က) ယာယီလိုင်စင်အတွက် (၅,၀၀,၀၀၀) ကျပ်
- (ခ) (၃)နှစ်သက်တမ်း လိုင်စင်အတွက် (၁၀,၀၀,၀၀၀) ကျပ်

လိုင်စင်သက်တမ်းတိုးခြင်း

၈။ လိုင်စင်သက်တမ်းတိုးရန် အောက်ပါအတိုင်း ဆောင်ရွက်ရမည်-

- (က) လိုင်စင်သက်တမ်းတိုးရန် လိုင်စင်သက်တမ်း မကုန်ဆုံးမီ (၃)လ ကြိုတင်၍ ဦးစီးဌာန သို့ လျှောက်ထားနိုင်သည်။
- (ခ) လိုင်စင်သက်တမ်းတိုး လျှောက်ထားရာတွင် ဦးစီးဌာနက သတ်မှတ်ထားသော လိုင်စင်သက်တမ်းတိုး လျှောက်လွှာပုံစံနှင့်အတူ အောက်ပါအချက်အလက်နှင့် အထောက် အထားများ ပူးတွဲ၍ ဦးစီးဌာနသို့ လျှောက်ထားတင်ပြရမည်-
 - (၁) လိုင်စင်သက်တမ်းတိုးလျှောက်ထားသည့် သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်း အား ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် ကုမ္ပဏီများ ညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနက ထုတ်ပေးထား သည့် သက်တမ်းရှိ ကုမ္ပဏီ မှတ်ပုံတင် လက်မှတ်၊
 - (၂) လိုင်စင်သက်တမ်းတိုးလျှောက်ထားသည့် သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်း ၏ ဒါရိုက်တာများစာရင်း၊ (ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် ကုမ္ပဏီများ ညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန က အတည်ပြုထားသည့် ပုံစံ ၂၆ ပါ ဒါရိုက်တာများစာရင်း)
 - (၃) အထက်အပိုဒ်ခွဲငယ် (၂) ပါ ဒါရိုက်တာများ၏ ကိုယ်ရေးရာဇဝင်၊
 - (၄) လိုင်စင်သက်တမ်းတိုးလျှောက်ထားသည့် သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်း ၏ ဖွဲ့စည်းပုံနှင့် အင်အားစာရင်း၊

- (၅) လိုင်စင်သက်တမ်းတိုးလျှောက်ထားသည့် သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းနှင့် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်လျက်ရှိသော သင်္ဘောပိုင်ရှင်များအကြား ချုပ်ဆိုထားသည့် သဘောတူစာချုပ် (Agreement Contract) များ၊
- (၆) လိုင်စင်သက်တမ်းတိုးလျှောက်ထားသည့် သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းဝန်ဆောင်မှု အစီအစဉ်ဖြင့် သက်ဆိုင်ရာ သင်္ဘောများပေါ်တွင် လက်ရှိတာဝန်ထမ်းဆောင်လျက်ရှိသော သင်္ဘောသားများစာရင်း၊ (Onboard Crew List)
- (ဂ) လိုင်စင်သက်တမ်းတိုး လျှောက်ထားခြင်းကို လိုင်စင်သက်တမ်း ကုန်ဆုံးပြီးနောက် လျှောက်ထားပါက ပထမ (၃) လအတွက် သက်ဆိုင်ရာ လိုင်စင်ကြေး၏ နှစ်ဆကို လည်းကောင်း၊ ဒုတိယ (၃) လ အတွက် သက်ဆိုင်ရာ လိုင်စင်ကြေး၏ လေးဆကို လည်းကောင်း၊ မူလလိုင်စင်ကြေးအပြင် ထပ်ဆောင်း၍ ဦးစီးဌာနမှတစ်ဆင့် နိုင်ငံတော်သို့ ပေးသွင်းရမည်။

၉။ ဦးစီးဌာနသည် သင်္ဘောသား ကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်း၏ လိုင်စင်သက်တမ်း ကုန်ဆုံးချိန်မှစ၍ သင်္ဘောသား စုဆောင်းစေလွှတ်ခွင့်ကို ဆိုင်းငံ့ထားမည်ဖြစ်ပြီး (၆) လအတွင်း လိုင်စင်သက်တမ်းတိုးရန် လျှောက်ထားလာခြင်းမရှိပါက ဦးစီးဌာနက ထုတ်ပေးထားသည့် လိုင်စင်ကို အပြီးရုပ်သိမ်းသွားမည်ဖြစ်သည်။

သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ် လုပ်ငန်းများ တာဝန်ခံလိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည့် လုပ်ငန်းတာဝန်များနှင့် သတ်မှတ်ချက်များ

၁၀။ သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းများသည် အောက်ဖော်ပြပါ သတ်မှတ်ချက်များနှင့် လုပ်ငန်းတာဝန်များကို တာဝန်ခံ၍ လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည် -

- (က) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းနှင့် သင်္ဘောပိုင်ရှင်တို့အကြား ချုပ်ဆိုသည့် သဘောတူစာချုပ် (Agreement Contract) တွင် ပါရှိသော သင်္ဘောသားများ တာဝန်ထမ်းဆောင်ခြင်းနှင့် ပတ်သက်၍ စာချုပ်ပါအခွင့်အရေးများသည် ဦးစီးဌာနနှင့် သင်္ဘောသားအဖွဲ့အစည်းများ ညှိနှိုင်းရေးဆွဲထားသည့် အထွေထွေသဘောတူညီချက် (General Agreement) တွင် ပါရှိသော သင်္ဘောသားများ ခံစားခွင့်ရှိသည့် အခွင့်အရေးများနှင့် ကိုက်ညီမှု ရှိရမည် သို့တည်းမဟုတ် ပိုမို ကောင်းမွန်ရမည်။
- (ခ) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းက စုဆောင်းတာဝန် ထမ်းဆောင်စေသည့် သင်္ဘောသားများနှင့် သက်ဆိုင်သည့် သဘောတူစာချုပ် (Agreement Contract) တွင် ပါရှိသော သင်္ဘောသားများ ခံစားခွင့်ရှိသည့် အခွင့်အရေးများ၊ ခွင့်ခံစားခွင့်များ၊ ထိခိုက်ဒဏ်ရာရ နာမကျန်းဖြစ်ခြင်းတို့အပေါ် ဆေးကုသခြင်းနှင့် ဆေးခွင့်လစာကိစ္စများ၊ လစာကိစ္စများနှင့် သေဆုံးခြင်းဆိုင်ရာ လျော်ကြေးကိစ္စများနှင့် ပတ်သက်၍ သက်ဆိုင်ရာသင်္ဘောသား သို့မဟုတ် သင်္ဘောသား၏ ခံစားခွင့်ရှိသည့် အမွေခံက အမှန်တကယ်ရရှိခံစားနိုင်ရေး မပျက်မကွက် တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ပေးရမည်။

- (ဂ) သင်္ဘောသားစုဆောင်းခြင်းနှင့် အလုပ်နေရာချထားခြင်းဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုကိစ္စများနှင့် ပတ်သက်၍ သင်္ဘောသား ကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းတွင် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက် ရှိသော ဝန်ထမ်းများ၏ ပြုမူဆောင်ရွက်ချက်များကို သင်္ဘောသား ကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းက အပြည့်အဝ တာဝန်ယူရမည်။
- (ဃ) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသည် သင်္ဘောပိုင်ရှင်ကိုယ်စား တာဝန်ထမ်းဆောင်မည့် သင်္ဘောသားနှင့် အလုပ်အကိုင်စာချုပ် (Employment Contract) မချုပ်မီ သက်ဆိုင်ရာသဘောတူစာချုပ် (Agreement Contract) တွင် ပါရှိသော သင်္ဘောသားများ၏ အခွင့်အရေးများနှင့် တာဝန်များကို သက်ဆိုင်ရာ သင်္ဘောသားက သေချာစွာ နားလည်သဘောပေါက်မှုရှိစေရေးအတွက် ရှင်းလင်းထားရမည်။
- (င) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသည် သဘောတူစာချုပ် (Agreement Contract) နှင့် အလုပ်အကိုင်စာချုပ် (Employment Contract) တို့ကို မြန်မာဘာသာ ပြန်ဆို၍ နိုတရီပတ်ဗလစ် (Notary Public) ပြုလုပ်ထားရမည်။ အငြင်းပွားမှု/ တောင်းဆိုမှု တစ်စုံတစ်ရာ ဖြစ်ပွားပါက မြန်မာဘာသာဖြင့် ပြန်ဆို၍ နိုတရီပြုလုပ်ထားသော သဘောတူစာချုပ် (Agreement Contract) နှင့် အလုပ်အကိုင်စာချုပ် (Employment Contract) ပါ အချက်အလက်များကိုသာ တရားဝင်အထောက်အထားအဖြစ်မှတ်ယူ၍ ဦးစီးဌာနက ဆုံးဖြတ်ဆောင်ရွက်သွားမည်။
- (စ) သင်္ဘောပိုင်ရှင်ကိုယ်စား သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ် လုပ်ငန်းသည် တာဝန်ထမ်းဆောင်မည့် သင်္ဘောသားနှင့် အလုပ်အကိုင်စာချုပ် (Employment Contract) ချုပ်ရာတွင် သက်ဆိုင်ရာ သဘောတူစာချုပ် (Agreement Contract) နှင့် အလုပ်အကိုင်စာချုပ် (Employment Contract) စာချုပ်တို့တွင်ပါရှိသော သဘောတူညီကြမည့် အချက်များကို သက်ဆိုင်ရာသင်္ဘောသားက သေချာစွာ ရှင်းလင်း သဘောပေါက်မှု ရှိစေရေးအတွက် ဖတ်ရှုခြင်း၊ စိစစ်စုံစမ်းခြင်းများ ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် လက်မှတ်ရေးထိုးခြင်းမပြုမီနှင့် လက်မှတ်ရေးထိုးပြီးနောက် လုံလောက်သော အချိန်နှင့်သင့်လျော်သော ပြင်ဆင်မှုများကို ဆောင်ရွက်ပေးထားရမည်။ ထို့အပြင် သင်္ဘောသား လက်မှတ်ရေးထိုးပြီးသော အလုပ်အကိုင်စာချုပ် (Employment Contract) မိတ္တူများကို သက်ဆိုင်ရာ သင်္ဘောသားနှင့် ဦးစီးဌာနသို့ ပေးပို့ထားရမည်။
- (ဆ) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်း၏ အစီအစဉ်ဖြင့် တာဝန်ထမ်းဆောင်သည့် သင်္ဘောသားများနှင့် သင်္ဘောပိုင်ရှင်အကြား အငြင်းပွားမှုနှင့် တောင်းဆိုမှု တစ်စုံတစ်ရာပေါ်ပေါက်ပါက သင်္ဘောပိုင်ရှင်နည်းတူ သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသည်လည်း ချုပ်ဆိုထားသည့်စာချုပ်များအရ တာဝန်ရှိကြောင်း သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်း၏ ဒါရိုက်တာများ၊ အကျိုးတူဖက်စပ်လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်သည့် ပုဂ္ဂိုလ်များနှင့် အဖွဲ့အစည်းများက ရှင်းလင်းစွာ သိရှိထားပြီးဖြစ်ရမည်။

- (၆) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသည် သဘောတူစာချုပ် (Agreement Contract) ပါ သင်္ဘောသားများ၏ အခွင့်အရေးများကို သင်္ဘောပိုင်ရှင်က အမှန်တကယ်ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်သည့် အာမခံ သို့မဟုတ် P & I အကာအကွယ် ထားရှိနိုင်မှသာ အဆိုပါ သင်္ဘောပိုင်ရှင်နှင့် လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်သွားရမည်။
- (၇) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသည် တာဝန်ထမ်းဆောင်စေမည့် သင်္ဘောသား ကို တာဝန်ထမ်းဆောင်စဉ် ကာလတစ်လျှောက်လုံး အာမခံအကာအကွယ်ရှိသော သင်္ဘောသို့သာ စေလွှတ်တာဝန်ထမ်းဆောင်နိုင်ရေး ဆောင်ရွက်ရမည်။
- (ည) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသည် ဦးစီးဌာနတွင် မှတ်ပုံတင်ထားသည့် သင်္ဘောသားများအား စုဆောင်း၍ မိမိနှင့် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်လျက်ရှိသည့် သင်္ဘောပိုင်ရှင်များ၏ သင်္ဘောများသို့ စေလွှတ်တာဝန်ထမ်းဆောင်စေခြင်း ကိစ္စများ ဆောင်ရွက်ရာတွင် ဦးစီးဌာနက ဆောင်ရွက်ပေးရသည့် ဝန်ဆောင်မှုအပေါ် သက်ဆိုင်ရာ သင်္ဘောသားတာဝန် ထမ်းဆောင်သည့် ကာလအတွက် တစ်လလျှင် ငွေကျပ် ၅၀၀၀ နှုန်းဖြင့် ဦးစီးဌာနမှတစ်ဆင့် နိုင်ငံတော်သို့ ပေးသွင်းရမည်။
- (ဋ) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသည် ဦးစီးဌာနက တရားဝင်ထုတ်ပေးထားသည့် လိုင်စင်ကို မည်သူတစ်ဦးတစ်ယောက်ကိုမျှ လွှဲပြောင်းပေးခြင်း၊ အသုံးပြုစေခြင်း မပြုရ။
- (ဌ) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသည် ဦးစီးဌာနက ထုတ်ပေးထားသည့် လိုင်စင် ကို မိမိလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်သည့် ရုံးခန်း (လိုင်စင်လျှောက်ထားစဉ်က ဖော်ပြထား သည့် ရုံးခန်း) အတွင်း အများပြည်သူ လွယ်ကူစွာ မြင်နိုင်သည့် နေရာတွင် ချိတ်ဆွဲ ထားရမည်။ ရုံးခွဲများရှိပါက လိုင်စင်မိတ္တူကို ရုံးခွဲများအတွင်း အများပြည်သူ လွယ်ကူစွာ မြင်နိုင်သည့် နေရာတွင် ချိတ်ဆွဲထားရမည်။
- (ဍ) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသည် အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ အလုပ်သမားအဖွဲ့ချုပ် (ILO) နှင့် အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာရေကြောင်းအဖွဲ့ချုပ် (IMO) တို့မှ ထုတ်ပြန်ထားသည့် သင်္ဘောသားစုဆောင်းခြင်းနှင့် အလုပ်နေရာချထားခြင်းဆိုင်ရာ သတ်မှတ်ချက်များ အားလိုက်နာ ဆောင်ရွက်ရမည်။
- (ဎ) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသည် မြန်မာနိုင်ငံကုန်သည် သင်္ဘောအက်ဥပဒေ ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များကိုတိကျစွာ လိုက်နာရမည်။ အထူးသဖြင့် အဆိုပါ အက်ဥပဒေ ပုဒ်မ ၂၆ (က) ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်အရ သင်္ဘောသားများ အလုပ်အကိုင် ရရှိရေးအတွက် ဆောင်ရွက်ပေးခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍ ဝန်ဆောင်ခငွေကြေး တစ်စုံတစ်ရာတောင်းခံခြင်း မပြုရ ဟူသော အချက်ကို တိကျစွာ လိုက်နာရမည်။
- (ဏ) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသည် ဦးစီးဌာနက ထုတ်ပြန်ထားသည့် အမိန့်၊ ကြော်ငြာစာနှင့် ညွှန်ကြားချက်များကို လိုက်နာ၍ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရမည်။

(တ) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်း၏ ရုံးခန်းတွင် အောက်ပါ မှတ်တမ်းများနှင့် အထောက်အထားများကို နောက်ဆုံးအခြေအနေနှင့် ကိုက်ညီအောင် ပြုစုထားရှိ ရမည် -

- (၁) စုဆောင်း၊ တာဝန်ထမ်းဆောင်စေသည့် သင်္ဘောသား အမည်နှင့် နေရပ်လိပ်စာ
- (၂) သင်္ဘောသားများ သက်ဆိုင်ရာ သင်္ဘောသို့ ရောက်ရှိတာဝန်ထမ်းဆောင်ခြင်းနှင့် တာဝန်ပြီးဆုံးခြင်း (Sign on/ Sign off) မှတ်တမ်း
- (၃) စုဆောင်း၊ တာဝန်ထမ်းဆောင်စေသည့် သင်္ဘောသားများ၏ ဆေးစစ်ဆေးချက် မှတ်တမ်းများ
- (၄) စုဆောင်း၊ တာဝန်ထမ်းဆောင်စေသည့် သင်္ဘောသားများ၏ ကိုယ်ရေးအချက်အလက်များ
- (၅) စုဆောင်း၊ တာဝန်ထမ်းဆောင်စေသည့် သင်္ဘောသားများ၏ အလုပ်အကိုင်စာချုပ် (Employment Contract) မူရင်းများ
- (၆) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းနှင့် သင်္ဘောပိုင်ရှင်တို့အကြား ချုပ်ဆိုထားသော သဘောတူစာချုပ် (Agreement Contract) မူရင်းများ
- (၇) စုဆောင်း၊တာဝန်ထမ်းဆောင်စေသည့်သင်္ဘောသားတစ်ဦးခြင်းစီ၏ ကျွမ်းကျင်မှုလက်မှတ် (CoC) နှင့် တတ်ကျွမ်းမှု လက်မှတ် (CoP) မိတ္တူများ
- (၈) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်း အစီအစဉ်ဖြင့် သက်ဆိုင်ရာ သင်္ဘောတွင် တာဝန် ထမ်းဆောင်စဉ် သေဆုံးသော/ ဒဏ်ရာရရှိသော သင်္ဘောသား တစ်ဦးခြင်းနှင့် ပတ်သက်သည့် အောက်ပါမှတ်တမ်းများ-
 - (ကက) အမွေဆက်ခံခွင့်ရှိသူ
 - (ခခ) သင်္ဘောသားလုပ်သက် မှတ်တမ်းစာအုပ် (CDC)
 - (ဂဂ) မြန်မာနိုင်ငံကူးလက်မှတ်
 - (ဃဃ) သင်္ဘောအမည်
 - (ငင) သင်္ဘောပိုင်ရှင်လိပ်စာ
 - (စစ) အခင်းဖြစ်ပွားသည့် ရက်စွဲ၊ နေရာနှင့် ဖြစ်ပွားပုံ
 - (ဆဆ) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းက ဆောင်ရွက်ပေးမှုမှတ်တမ်း
- (၉) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းနှင့် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်လျက်ရှိသည့် သင်္ဘောပိုင်ရှင်၏ အချက်အလက်များ (Company Profile)
- (၁၀) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းနှင့် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်လျက်ရှိသည့် သင်္ဘောပိုင်ရှင်၏ သင်္ဘောတစ်စီးချင်းအလိုက် သင်္ဘောပေါ်တွင် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက်ရှိသည့် နောက်ဆုံးအခြေအနေနှင့်ကိုက်ညီသောသင်္ဘောသားစာရင်း (Up to Date Onboard Crew List)
- (၁၁) စုဆောင်း၊ တာဝန်ထမ်းဆောင်စေသည့် သင်္ဘောသားနှင့် သင်္ဘောပိုင်ရှင်အကြား ဖြစ်ပွားသည့် ကိစ္စများနှင့် အဆိုပါကိစ္စများအပေါ် သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းက ဆောင်ရွက်ပေးမှုမှတ်တမ်းများ။

- (ထ) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ် လုပ်ငန်းသည် ဦးစီးဌာနနှင့် ရုံးလုပ်ငန်းကိစ္စများ ဆက်သွယ် ဆောင်ရွက်နိုင်ရန်အတွက်သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်း၏ ကုမ္ပဏီ မှတ်ပုံတင်တွင် ပါရှိသော ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့ဝင်များမှ နှစ်ဦး သို့မဟုတ် သုံးဦးအား ကိုယ်စားလှယ်အဖြစ် ဦးစီးဌာန၏ ခွင့်ပြုချက်အရခန့်အပ် တာဝန်ပေးထားရမည်။
- (ဒ) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်း၏ အစီအစဉ်ဖြင့် သက်ဆိုင်ရာ သင်္ဘောများတွင် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက်ရှိသော သင်္ဘောသားများ၏ Sign on / Sign off စာရင်းနှင့် သင်္ဘောတစ်စီးချင်းအလိုက် Onboard စာရင်းကို ဦးစီးဌာန၏ သင်္ဘောသား ဌာနခွဲ သို့လစဉ် ပထမပတ်အတွင်း ပေးပို့တင်ပြရမည်။
- (ဓ) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်း၏ အစီအစဉ်ဖြင့် သက်ဆိုင်ရာသင်္ဘောများတွင် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက်ရှိသော သင်္ဘောသားများ၏ ရာထူးအဆင့်များအလိုက် လစာနှုန်းထား ပြောင်းလဲခြင်း၊ သင်္ဘောပိုင်ရှင်၏ အစီအစဉ်ဖြင့် သင်္ဘောပြောင်းရွှေ့ တာဝန်ထမ်းဆောင်ခြင်း၊ ရာထူးအဆင့်ပြောင်းလဲခြင်းရှိသည့် အချိန်တိုင်းတွင် ဦးစီးဌာန၏ သင်္ဘောသားဌာနခွဲသို့ လစာစာရင်း၊ ရာထူးပြောင်းလဲမှုစာရင်းနှင့်တကွ အချိန်နှင့် တပြေးညီ ပေးပို့တင်ပြရမည်။
- (န) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသည် သင်္ဘောပိုင်ရှင်၏ စီမံခန့်ခွဲမှု အောက်တွင် ရှိသော သင်္ဘောများတွင် တာဝန်ထမ်းဆောင်ရန် သင်္ဘောသားများ စေလွှတ်ခြင်းကို အဆိုပါသင်္ဘောပိုင်ရှင်နှင့် ချုပ်ဆိုထားသော သဘောတူစာချုပ် (Agreement Contract)၏ သက်တမ်းကာလ အတွင်း၌သာ ဆောင်ရွက်ရမည်။
- (ပ) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသည် ငှားရမ်း အသုံးပြုသည့် သင်္ဘောသားများ နှင့်ပတ်သက်၍ တာဝန်ထမ်းဆောင်ရန် မြန်မာနိုင်ငံမှ ထွက်ခွာသည့် အချိန်မှ ပြန်လည်ရောက်ရှိသည့် အချိန်အထိကာလအတွင်း သင်္ဘောသားများ၏ သေဆုံးမှု၊ ထိခိုက်ဒဏ်ရာရမှု၊ သင်္ဘောနှစ်မြုပ်မှုတို့အပြင် မည်သည့်ထူးခြားမှုဖြစ်စဉ်ကိုမဆို ဦးစီးဌာန၏ သင်္ဘောသားဌာနခွဲသို့ အချိန်နှင့်တပြေးညီ သတင်းပို့ တင်ပြရမည်။
- (ဖ) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသည် စုဆောင်းထားသည့် သင်္ဘောသားကို တာဝန်ထမ်းဆောင်မည့် သင်္ဘောသို့ စေလွှတ်နိုင်ရန်အတွက် အောက်ဖော်ပြပါ စာရွက်စာတမ်းများ ဦးစီးဌာနသို့ တင်ပြပြီး ခွင့်ပြုချက်ရရှိမှသာ သင်္ဘောသားများ စေလွှတ်ခြင်းကို ဆောင်ရွက်သွားရမည်-
 - (၁) သင်္ဘောသားများ တာဝန်ထမ်းဆောင်မည့် သင်္ဘော၏ပိုင်ရှင်နှင့် ချုပ်ဆိုထား သည့် သဘောတူစာချုပ် (Agreement Contract) များ၊
 - (၂) သင်္ဘောပိုင်ရှင်များ၏ ကုမ္ပဏီ Profile နှင့် ကုမ္ပဏီ မှတ်ပုံတင် (Registration) များ၊
 - (၃) သင်္ဘောပိုင်ရှင်အလိုက် သင်္ဘောစာရင်း၊
 - (၄) သင်္ဘောတစ်စီးခြင်းအလိုက် သင်္ဘောသားများ၏ လစာစာရင်း၊
 - (၅) သင်္ဘောသားများ၏ လူမှုလုံခြုံရေး (Social Security) အတွက် အာမခံ ထားရှိသည့် P&I Club များ၊

- (ဗ) သင်္ဘောသား ကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းအစီအစဉ်ဖြင့် သင်္ဘောသားများအား တာဝန်ထမ်းဆောင်မည့် သက်ဆိုင်ရာ သင်္ဘောများသို့ စေလွှတ်ရာတွင် အဆိုပါ သင်္ဘောသားများ ကိုင်ဆောင်သည့် ကျွမ်းကျင်မှုလက်မှတ် (Certificate of Competency) နှင့် တတ်ကျွမ်းမှုလက်မှတ် (Certificate of Proficiency) များသည် ဦးစီးဌာနက ထုတ်ပေးထားသည့် လက်မှတ် အစစ်များဖြင့်သာ တာဝန်ထမ်းဆောင်ရေး တိကျစွာ ဆောင်ရွက်ပေးရမည်။ ထို့အပြင် သက်ဆိုင်ရာ သင်္ဘောသား ကိုင်ဆောင်ထားသည့် ကျွမ်းကျင်မှုလက်မှတ်တွင် ဖော်ပြထားသော Capacity နှင့် Limitation တို့အရ သက်ဆိုင်ရာ သင်္ဘောပိုင်ရှင်များက အလုပ်တာဝန်ခန့်ထားစေရေး သေချာမှုရှိစေရန် အတွက် ဆောင်ရွက်ရမည်။ စုဆောင်း၊ တာဝန်ထမ်းဆောင်စေသည့် သင်္ဘောသားအား လက်မှတ်အတုများ ကိုင်ဆောင်နိုင်ရန် ဆောင်ရွက်ပေးခြင်း သို့မဟုတ် အားပေးကူညီခြင်း၊ သင်္ဘောသား၏ လုပ်သက်မှတ်တမ်း (CDC) အား အတုကိုင်ဆောင်ခြင်း၊ ပြင်ဆင်ခြင်းများအတွက် ဆောင်ရွက်ပေးခြင်း သို့မဟုတ် အားပေးကူညီခြင်းကို လုံးဝ (လုံးဝ) ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုရ။
- (ဘ) သင်္ဘောသား ကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသည် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် ကုမ္ပဏီများ ညွှန်ကြားမှု ဦးစီးဌာနတွင် ကုမ္ပဏီသက်တမ်းတိုးဆောင်ရွက်ခြင်းကို ပုံမှန်ဆောင်ရွက်သွားရမည်။ သင်္ဘောသား ကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းအား ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်ထားခြင်းမှ ပယ်ဖျက်ခြင်းခံရပါက ဦးစီးဌာနက ထုတ်ပေးထားသော လိုင်စင်သည်လည်း အလိုအလျောက် ပျက်ပြယ်သွားမည် ဖြစ်သည်။
- (ဃ) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသည် စုဆောင်းထားသည့် သင်္ဘောသားများအား တာဝန်ထမ်းဆောင်မည့် သင်္ဘောသို့ မစေလွှတ်မီ ဦးစီးဌာနက အသိအမှတ်ပြုထားသည့် ဆရာဝန်များနှင့် ကျန်းမာရေးဓါတ်ခွဲခန်းများ၌သာ ဆေးစစ်ခြင်းကို ဆောင်ရွက်စေရမည်။
- (င) သင်္ဘောသား ကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသည် စုဆောင်းထားသည့် သင်္ဘောသားများအား တာဝန်ထမ်းဆောင်မည့် သင်္ဘောသို့ စေလွှတ်ရာတွင် ဦးစီးဌာန၏ သင်္ဘောသားဌာနခွဲတွင် သင်္ဘောသား တစ်ဦးချင်းစီအတွက် ခွင့်ပြုချက် တောင်းခံပြီး ထွက်ခွာခွင့်ပြုကြောင်းစာ ရရှိမှသာ သက်ဆိုင်ရာ သင်္ဘောသို့စေလွှတ်ခြင်းကို ဆောင်ရွက်ရမည်။
- (စ) သင်္ဘောသား ကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသည် သင်္ဘောသားများ၏ အလုပ်တာဝန်ထမ်းဆောင်ခြင်းဆိုင်ရာ (Ability and Conduct) ကိစ္စများကိုလည်းကောင်း၊ သင်္ဘောသား၏ ပုဂ္ဂိုလ်ရေးဆိုင်ရာ ထိန်းသိမ်းစောင့်စည်းရမည့် အချက်အလက်များကိုလည်းကောင်း သတင်းပေးခြင်း၊ ထုတ်ပြန်ကြေငြာခြင်းများကြောင့် သင်္ဘောသား၏ အလုပ်အကိုင် အခွင့်အလမ်းကို ထိခိုက်စေသည့် ပြုမူဆောင်ရွက်ခြင်းများကို ရှောင်ကျဉ်ရမည်။

- (လ) သင်္ဘောသား ကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသည် တာဝန်ပေး စေလွှတ်ထားသည့် သင်္ဘောသားအား တာဝန်ပေးဆုံးရှုံးခြင်း မြန်မာနိုင်ငံသို့ ပြန်လည်ရောက်ရှိရေးအတွက် စီစဉ်ပေးထားရမည်ဖြစ်ရာ အဆိုပါအစီအစဉ်အား သင်္ဘောသားက ငြင်းဆို၍ သင်္ဘောသား၏ အစီအစဉ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်သွားရန်ရှိပါက သင်္ဘောသား Sign Off ပြုလုပ်ပြီး တစ်ပတ်အတွင်း သင်္ဘောသားတာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့သည့် သင်္ဘောပိုင်ရှင်က ထုတ်ပေးသည့် အကြောင်းကြားစာနှင့်အတူ ဦးစီးဌာနသို့ တင်ပြထားရမည်။
- (ဝ) သင်္ဘောသား ကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်း၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှု အရည်အသွေးကို စစ်ဆေးမှုခံယူနိုင်ရေးအတွက် အရည်အသွေး စီမံခန့်ခွဲမှုစနစ် (Quality Management System) ကိုရေးဆွဲထားရမည်။ အဆိုပါ ရေးဆွဲထားသည့် အရည်အသွေးစီမံခန့်ခွဲမှုစနစ်ကို လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်လျက်ရှိသည့် သင်္ဘောပိုင်ရှင်များ၏ သင်္ဘောများ မှတ်ပုံတင်ထားသည့် နိုင်ငံများက လက်ခံထားသည့် Classification Society များ၏ စစ်ဆေးမှုကို ခံယူပြီး MLC 2006 တွင် ပြဌာန်းထားသည့် လိုအပ်ချက်များနှင့်အညီ လိုက်နာဆောင်ရွက်ထားကြောင်း အသိအမှတ်ပြုလက်မှတ်များ ရယူထားရမည်။
- (သ) သင်္ဘောသား ကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသည် ဤညွှန်ကြားချက်ပါ ကိစ္စရပ်များနှင့် ပတ်သက်၍ လိုက်နာဆောင်ရွက်ထားမှုအခြေအနေများနှင့် နောက်ဆုံးအခြေအနေနှင့် ကိုက်ညီသော မှတ်တမ်းနှင့် အထောက်အထားများကို အစစ်ဆေးခံနိုင်ရေးအတွက် စနစ်တကျ ဆောင်ရွက်ထားရမည်။

စပေါ်ငွေ (Deposit)

၁၁။ သင်္ဘောသား ကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသည် ဦးစီးဌာနက လိုင်စင်ထုတ်ပေးရန် ခွင့်ပြုခြင်းခံရပါက အာမခံအဖြစ် စပေါ်ငွေကျပ် (၅၀,၀၀,၀၀၀) ကို ဦးစီးဌာန၏ ငွေစာရင်း၌ ပေးသွင်း၍ အာမခံအဖြစ် စပေါ်တင်ထားရမည်။

၁၂။ ဦးစီးဌာနသည် သင်္ဘောသား ကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းက အာမခံအဖြစ် ထားရှိသော စပေါ်ငွေမှ အောက်ပါအကြွေးကျန်နှင့် ငွေကြေးများကို ထုတ်ယူ၍ နိုင်ငံတော်သို့ ပေးသွင်းခြင်း၊ သက်ဆိုင်ရာသို့ ထုတ်ပေးခြင်းများ ဆောင်ရွက်သွားမည်ဖြစ်သည် -

- (က) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ် လုပ်ငန်းက ဦးစီးဌာနတွင် မှတ်ပုံတင်ထားသည့် သင်္ဘောသားအား စုဆောင်းခြင်း၊ တာဝန်ထမ်းဆောင်စေခြင်းကိစ္စများ ဆောင်ရွက်ရာတွင် ဦးစီးဌာနက ဆောင်ရွက်ပေးရသည့် ဝန်ဆောင်မှုများအတွက် နိုင်ငံတော်သို့ ပေးသွင်းရန်ရှိသော ဝန်ဆောင်ခအကြွေးကျန်များ၊
- (ခ) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းက စုဆောင်း၊ တာဝန်ထမ်းဆောင်စေသည့် သင်္ဘောသားများ၏ နစ်နာမှုနှင့်ပတ်သက်၍ ဦးစီးဌာနကဆုံးဖြတ်ပေးသော သင်္ဘောသား၏ ရပိုင်ခွင့် ငွေကြေးများ၊

၁၃။ အထက်အပိုင်း (၁၂) အရ စပေါ်ငွေမှ ထုတ်ယူသဖြင့် လျော့နည်းသွားသည့် ငွေကြေးကို သင်္ဘောသား ကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသည် ဦးစီးဌာနမှ အကြောင်းကြားစာရရှိပြီး ရက်သတ္တ တစ်ပတ်အတွင်း ပြန်လည် ဖြည့်တင်းထားရမည်။

၁၄။ သင်္ဘောသား ကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသည် အောက်ပါအခြေအနေများတွင် အာမခံထားရှိ သည့် စပေါ်ငွေကို ပြန်လည်ထုတ်ယူခွင့်ရှိသည်-

- (က) လိုင်စင်ရုပ်သိမ်းခံရခြင်း၊
- (ခ) လိုင်စင်အား ပြန်လည်အပ်နှံခြင်း၊

လိုင်စင်အား ရုပ်သိမ်းခြင်း

၁၅။ အောက်ပါ အခြေအနေများတွင် ဦးစီးဌာနသည် သင်္ဘောသား ကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းအား ထုတ်ပေးထားသော လိုင်စင်ကို ရုပ်သိမ်းသွားမည် ဖြစ်သည်-

- (က) သင်္ဘောသား ကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်း၏ ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်သက်တမ်း ကုန်ဆုံးခြင်း၊
- (ခ) ဦးစီးဌာနက သင်္ဘောသား ကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသို့ ထုတ်ပေးထားသည့် လိုင်စင် သက်တမ်း ကုန်ဆုံးပြီးနောက် ၆ လအတွင်း သက်တမ်းတိုးဆောင်ရွက်မှုမရှိခြင်း၊
- (ဂ) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသည် သဘောတူစာချုပ် (Agreement Contract) ပါ သတ်မှတ်ချက်များနှင့် ဤညွှန်ကြားချက်ပါ သင်္ဘောသား ကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းက လိုက်နာဆောင်ရွက်ရမည့် လုပ်ငန်းတာဝန်များအား ပျက်ကွက်ခြင်း၊
- (ဃ) အာမခံအဖြစ်ထားရှိသည့် စပေါ်ငွေမှ လျော့နည်းသွားသည့်ငွေအား အချိန်မီ ပြန်လည်ဖြည့်တင်းထားမှုမရှိခြင်း၊
- (င) ယာယီလိုင်စင်သက်တမ်းကာလအတွင်း သင်္ဘောသားများ အလုပ်အကိုင်ရှာဖွေ ပေးနိုင်မှု မရှိခြင်း။

အရေးယူခြင်း

၁၆။ သင်္ဘောသား ကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသည် ဤညွှန်ကြားချက်ပါ အလုပ်တာဝန်ဝတ္တရားများ နှင့် လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန် ရှိသည်များကို ပျက်ကွက်ခြင်း၊ ဖောက်ဖျက်ခြင်းများအတွက် ဦးစီးဌာန က အောက်ပါစီမံခန့်ခွဲရေး နည်းလမ်းများအရ အရေးယူသွားမည်ဖြစ်သည်-

- (က) လိုင်စင်အား ဆိုင်းငံ့ခြင်းနှင့် ဖျက်သိမ်းခြင်းအပြင် တည်ဆဲဥပဒေများအရ အရေးယူ သွားမည့်ကိစ္စများ
 - (၁) လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရာတွင် သင်္ဘောသားများထံမှ ငွေကြေး၊ ဥစ္စာပစ္စည်း၊ ဝန်ဆောင်မှု သို့မဟုတ် စရိတ်စက တစ်မျိုးမျိုးကို တိုက်ရိုက်ဖြစ်စေ၊

သွယ်ဝိုက်၍ဖြစ်စေ တောင်းယူခြင်း သို့မဟုတ် လက်ခံရယူခြင်းဆောင်ရွက်ပါက ထုတ်ပေးထားသည့် လိုင်စင်အားဖျက်သိမ်းခြင်းနှင့် မြန်မာကုန်သည်သင်္ဘော အက်ဥပဒေအရ တရားရုံးတွင် တရားစွဲဆိုအရေးယူခြင်း၊

(၂) သင်္ဘောသား၏ ခံစားခွင့်ရှိသောလစာများကို ခိုင်လုံသည့် အကြောင်းပြချက် မရှိဘဲ သိမ်းဆည်းထားခြင်း၊ အပြည့်အဝ ထုတ်ပေးရန် ပျက်ကွက်ခြင်းတို့အပေါ် ဦးစီးဌာနက ဆုံးဖြတ်သည့်အတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်ခဲ့လျှင် ပထမအကြိမ်ဖြစ် ပါက လိုင်စင်အား ၃လမှ ၆လ အထိ အသုံးပြုခွင့် ဆိုင်းငံ့ထားခြင်း၊ ဒုတိယအကြိမ်ဖြစ်ပါက လိုင်စင်အား ၆လမှ ၁နှစ်အထိ အသုံးပြုခွင့် ဆိုင်းငံ့ ထားခြင်း၊ တတိယအကြိမ်ဖြစ်ပါက လိုင်စင်အား ဖျက်သိမ်းခြင်း၊ ဦးစီးဌာနက ဆုံးဖြတ်သည့်အတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန် ပျက်ကွက်ပါက ထုတ်ပေးထား သည့် လိုင်စင်အား ဖျက်သိမ်းခြင်းနှင့် တည်ဆဲဥပဒေများအရ တရားရုံးတွင် တရားစွဲဆိုအရေးယူခြင်း၊

(၃) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းက သင်္ဘောပိုင်ရှင်ကိုယ်စား တာဝန်ယူကျခံ ပေးရမည့် ကုန်ကျ စရိတ်များကို တာဝန်ထမ်းဆောင်သည့် သင်္ဘောသားက စိုက်ထုတ်ကျခံခဲ့ပါက အဆိုပါကုန်ကျစရိတ်များကို သက်ဆိုင်ရာ သင်္ဘောသား သို့ သင်္ဘောသား ကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းက ပြန်လည်ထုတ်ပေးရန် ပျက်ကွက် ခြင်းအပေါ် ဦးစီးဌာနက ဆုံးဖြတ်သည့်အတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်ခဲ့လျှင် ပထမအကြိမ်ဖြစ်ပါက လိုင်စင်အား ၃လမှ ၆လအထိ အသုံးပြုခွင့် ဆိုင်းငံ့ထား ခြင်း၊ ဒုတိယအကြိမ်ဖြစ်ပါက လိုင်စင်အား ၆လမှ ၁နှစ်အထိ အသုံးပြုခွင့် ဆိုင်းငံ့ထားခြင်း၊ တတိယအကြိမ်ဖြစ်ပါက လိုင်စင်အား ဖျက်သိမ်းခြင်း၊ ဦးစီးဌာနက ဆုံးဖြတ်သည့်အတိုင်း လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန် ပျက်ကွက်ပါက ထုတ်ပေးထားသည့် လိုင်စင်အားဖျက်သိမ်းခြင်းနှင့် တည်ဆဲဥပဒေများအရ တရားရုံးတွင် တရားစွဲဆိုအရေးယူခြင်း၊

(ခ) လိုင်စင်အား ဖျက်သိမ်းခြင်း ဆောင်ရွက်သွားမည့် ကိစ္စများ

(၁) လိုင်စင်လျှောက်ထားခြင်းနှင့် လိုင်စင်သက်တမ်းတိုး လျှောက်ထားခြင်းတို့တွင် မှန်ကန်မှုမရှိသည့် အချက်အလက်များဖြင့် ဦးစီးဌာနသို့ တင်ပြဆောင်ရွက်ခဲ့ လျှင် ထုတ်ပေးထားသည့် လိုင်စင်အား ဖျက်သိမ်းခြင်း၊

(၂) ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်၏ ဂုဏ်သိက္ခာ (သို့မဟုတ်) သင်္ဘောသား များ ၏ကျန်းမာရေးနှင့် ကိုယ်ကျင့်တရားကို ထိခိုက်နစ်နာစေသော အလုပ် နေရာများတွင် သင်္ဘောသားများကို စေလွှတ်တာဝန်ထမ်းဆောင်စေပါက ထုတ်ပေးထားသည့် လိုင်စင်အားဖျက်သိမ်းခြင်း၊

(၃) သင်္ဘောသားကိုယ်စားလှယ်လုပ်ငန်းသည် ဦးစီးဌာနက တရားဝင်ထုတ်ပေးထားသည့် လိုင်စင်ကို သက်ဆိုင်ခြင်းမရှိသူအား လွှဲပြောင်းပေးခြင်း၊ အသုံးပြုစေခြင်းများ ဆောင်ရွက်ပါက ထုတ်ပေးထားသည့် လိုင်စင်အား ဖျက်သိမ်းခြင်း၊

(ဂ) လိုင်စင်အား ဆိုင်းငံ့ခြင်းနှင့် ဖျက်သိမ်းခြင်း ဆောင်ရွက်သွားမည့် ကိစ္စများ

(၁) ဤညွှန်ကြားချက်၏ အပိုဒ် (၁၀) အပိုဒ်ခွဲ (ဗ)အား ပျက်ကွက်ခြင်းအတွက် ပထမအကြိမ်ဖြစ်ပါက လိုင်စင်အား ၁နှစ်မှ ၂နှစ်အထိ အသုံးပြုခွင့် ဆိုင်းငံ့ထားခြင်း၊ ဒုတိယအကြိမ်ဖြစ်ပါက လိုင်စင်အား ဖျက်သိမ်းခြင်း၊

(၂) ခရီးသွားစာရွက်စာတမ်းများကို အတုပြုလုပ်ခြင်း၊ ပြောင်းလဲခြင်းများ ဆောင်ရွက်၍ တာဝန်ထမ်းဆောင်မည့် သင်္ဘောသားအား ဦးစီးဌာန၏ ထွက်ခွာခွင့်ပြုကြောင်း စာရရှိရန် မမှန်မကန်ဆောင်ရွက်၍ ဦးစီးဌာန၏ ခွင့်ပြုချက်ရထားခြင်းမရှိသည့် အခြားသင်္ဘောတစ်စီးသို့ စေလွှတ်တာဝန်ထမ်းဆောင်စေခြင်းအတွက် ပထမအကြိမ်ဖြစ်ပါက လိုင်စင်အား ၁နှစ်မှ ၂နှစ်အထိ အသုံးပြုခွင့် ဆိုင်းငံ့ထားခြင်း၊ ဒုတိယအကြိမ် ဖြစ်ပါက လိုင်စင်အား ဖျက်သိမ်းခြင်း၊

(၃) သင်္ဘောသားစုဆောင်းခြင်းနှင့် အလုပ်နေရာချထားခြင်းဆိုင်ရာ ကိစ္စများနှင့် ပတ်သက်၍ မမှန်မကန်ကြော်ငြာခြင်း၊ မှန်ကန်မှုမရှိသည့် သတင်းအချက်အလက်နှင့် စာရွက်စာတမ်းများ ဖြန့်ဝေခြင်းစသည်တို့ကို ဆောင်ရွက်ခြင်းတို့အတွက် ပထမအကြိမ်ဖြစ်ပါက လိုင်စင်အား ၃လမှ ၆လအထိ အသုံးပြုခွင့် ဆိုင်းငံ့ထားခြင်း၊ ဒုတိယအကြိမ်ဖြစ်ပါက လိုင်စင်အား ၆လမှ ၁နှစ်အထိ အသုံးပြုခွင့် ဆိုင်းငံ့ထားခြင်း၊ တတိယအကြိမ်ဖြစ်ပါက လိုင်စင်အား ဖျက်သိမ်းခြင်း၊

(၄) ဦးစီးဌာနက အတည်ပြုထားသည့် သဘောတူစာချုပ် (Agreement Contract)နှင့် အလုပ်အကိုင်စာချုပ် (Employment Contract) များကို အစားထိုးခြင်း ပြောင်းလဲခြင်းများ ဆောင်ရွက်၍ သင်္ဘောသားနှင့် စာချုပ်ချုပ်ဆိုခဲ့ခြင်းကြောင့် သင်္ဘောသားအား နစ်နာမှု ဖြစ်ပေါ်စေခဲ့လျှင် ပထမအကြိမ်ဖြစ်ပါက လိုင်စင်အား ၃လမှ ၆လအထိ အသုံးပြုခွင့် ဆိုင်းငံ့ထားခြင်း၊ ဒုတိယအကြိမ် ဖြစ်ပါက လိုင်စင်အား ၆လမှ ၁နှစ်အထိ အသုံးပြုခွင့် ဆိုင်းငံ့ထားခြင်း၊ တတိယအကြိမ်ဖြစ်ပါက လိုင်စင်အား ဖျက်သိမ်းခြင်း၊

(၅) စုဆောင်း၊ တာဝန်ထမ်းဆောင်စေသည့် သင်္ဘောသား၏ မြန်မာနိုင်ငံကူးလက်မှတ်၊ လုပ်သက်မှတ်တမ်းစာအုပ်၊ ကျွမ်းကျင်မှုလက်မှတ်/ တတ်ကျွမ်းမှုလက်မှတ်နှင့် သင်္ဘောသားပိုင်စာရွက်စာတမ်းနှင့် စာချုပ်များကို သိမ်းဆည်းထားခြင်း၊ ပြန်ပေးရန် ငြင်းဆိုခြင်းများ ဆောင်ရွက်ခဲ့လျှင် ပထမအကြိမ် ဖြစ်ပါ

က လိုင်စင်အား ဥပဒေမူကြမ်းအရ အသုံးပြုခွင့် ဆိုင်းငံ့ထားခြင်း၊ ဒုတိယအကြိမ်
ဖြစ်ပါက လိုင်စင်အား ဥပဒေမူကြမ်းအရ အသုံးပြုခွင့် ဆိုင်းငံ့ထားခြင်း၊ တတိယ
အကြိမ်ဖြစ်ပါက လိုင်စင်အား ဖျက်သိမ်းခြင်း၊

(၆) ဦးစီးဌာနက အခါအားလျော်စွာ ထုတ်ပြန်သည့် အမိန့်၊ ကြော်ငြာစာနှင့်
ညွှန်ကြားချက်များအပေါ် လိုက်နာဆောင်ရွက်ရန် ပျက်ကွက်ခြင်း အတွက်
ပထမအကြိမ် ဖြစ်ပါက သတိပေးခြင်း၊ ဒုတိယအကြိမ် ဖြစ်ပါက လိုင်စင်အား
ဥပဒေမူကြမ်းအရ အသုံးပြုခွင့် ဆိုင်းငံ့ထားခြင်း၊ တတိယအကြိမ်ဖြစ်ပါက
လိုင်စင်အား ဖျက်သိမ်းခြင်း၊

(၇) ဦးစီးဌာနသို့ တင်ပြရမည့် အစီရင်ခံစာများကို သတ်မှတ်ထားသည့် ကာလ
အတွင်း အချိန်မီတင်ပြရန် ပျက်ကွက်ခြင်းအတွက် ပထမအကြိမ် ဖြစ်ပါက
သတိပေးခြင်း၊ ဒုတိယအကြိမ် ဖြစ်ပါက လိုင်စင်အား ဥပဒေမူကြမ်းအရ
အသုံးပြုခွင့် ဆိုင်းငံ့ထားခြင်း၊ တတိယအကြိမ်ဖြစ်ပါက လိုင်စင်အား ဖျက်သိမ်း
ခြင်း၊

(ပုံ)မောင်မောင်ဦး
ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်
ရေကြောင်းပို့ဆောင်ရေးညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန
ပို့ဆောင်ရေးဝန်ကြီးဌာန